Centro Educativo
"Villa de Alcorcón"

POLITICA DE PRIVACIDAD

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos; la normativa nacional en materia de protección de datos y la Ley 34/2002, de 11 julio, de Servicios de la Sociedad de la Información y del Comercio Electrónico, le informamos que la titularidad del dominio de nuestro Sitio Web www.villadealcorcon.com corresponde a JUAN XXIII DE ENSEÑANZA, S.L. (en adelante COLEGIO VILLA DE ALCORCÓN) con C.I.F B28735579 y domicilio social en la calle Nueva, 4 (C.P. 28921) Alcorcón de Madrid e inscrita en el Registro Mercantil de Madrid, sección 8, Tomo 9.106, Libro 0, Folio 110, Hoja M-146529, inscripción 2.

Datos de contacto del Responsable del Tratamiento:

- JUAN XXIII DE ENSEÑANZA, S.L.
- C.I.F. B28735579
- Dirección: Calle Nueva, 4 (C.P. 28921) Alcorcón de Madrid.
- Telf.: +34 91.643.83.29
- E-mail: villadealcorcon@villadealcorcon.com

Datos de contacto del Delegado de Protección de Datos:

- DENEMAX CONSULTING, S.L.
- C.I.F. B86028404
- Telf.: +34 91.616.16.71
- E-mail: dpd@villadealcorcon.com

1. OBJETO

Nos hemos esforzado en crear un espacio para nuestros usuarios seguro y confiable y en un cumplimiento de nuestras obligaciones legales garantizamos el cumplimiento de la normativa vigente en la materia y configurando dicha política como uno de los pilares básicos por lo que queremos compartir nuestros principios respecto a su privacidad y le invitamos a que lea nuestra Política de Privacidad.

La visita a nuestra Web no implica que el usuario esté obligado a facilitar ninguna información. En el caso de que el usuario facilite alguna información de carácter personal, los datos recogidos en este sitio web serán tratados de forma leal y lícita con sujeción en todo momento en cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 y La Ley 34/2002, de 11 de julio, de Servicios de la Sociedad de la Información y de Comercio Electrónico y demás normativa de desarrollo.

El hecho de no facilitar cierta información señalada como obligatoria, puede conllevar que no sea posible gestionar su registro como usuario o el atender su solicitud.

Los datos de carácter personal que se pudieran recabar directamente de la persona interesada serán tratados de forma confidencial y quedarán incorporados a la correspondiente actividad de tratamiento titularidad del COLEGIO VILLA DE ALCORCÓN.

El COLEGIO VILLA DE ALCORCÓN garantiza la protección de todos los datos de carácter personal que el Usuario proporcione en el Sitio Web y, en cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 y restante normativa de aplicación, le informa que:

2. DESARROLLO DE LA POLÍTICA

En ese sentido, la empresa informa a todos sus usuarios lo siguiente:

a) Todos los datos de carácter personal facilitados al COLEGIO VILLA DE ALCORCÓN actuando como Responsable de Tratamiento quedarán mantenidos bajo su responsabilidad. La principal finalidad de dicho fichero es la gestión de los usuarios registrados en nuestra web, así como proporcionar información a los usuarios en nuestra web de los productos y servicio del COLEGIO VILLA DE ALCORCÓN.

El COLEGIO VILLA DE ALCORCÓN asegura la confidencialidad de los datos aportados y garantiza que, en ningún caso, serán cedidos para ningún otro uso sin mediar consentimiento previo y expreso de nuestros usuarios. Sólo le pediremos aquellos datos necesarios para la prestación del servicio requerido y únicamente serán empleados para este fin.

El Usuario garantiza que los datos aportados son verdaderos, exactos, completos y actualizados, y será el único responsable de cualquier daño o perjuicio, directo o indirecto, que pudiera ocasionarse como consecuencia del incumplimiento de tal obligación. En el caso de que los datos aportados por un Usuario pertenecieran a un tercero distinto de quien facilita los datos, el Usuario deberá informar al tercero de los aspectos contenidos en esta Política y obtener su autorización para facilitar sus datos al COLEGIO VILLA DE ALCORCÓN.

El Usuario debe comunicar al COLEGIO VILLA DE ALCORCÓN cualquier modificación en los datos de carácter personal para la correcta gestión y calidad del servicio y de los datos tratados, en especial los referentes a los datos de contacto, como el domicilio, nombre, domiciliación bancaria, email, teléfono, etc.

En el supuesto de que la solicitud o el servicio fuera suscrito por una entidad jurídica, el consentimiento otorgado por los apoderados o autorizados a los efectos del artículo 21 de la Ley 34/2002, se entenderá dado tanto en su propio nombre como en el de la entidad jurídica a la que representan.

En el tratamiento de tus datos personales, aplicaremos los siguientes principios que se ajustan a las exigencias del reglamento europeo de protección de datos:

- **Principio de licitud, lealtad y transparencia:** Siempre vamos a requerir tu consentimiento para el tratamiento de tus datos personales para uno o varios fines específicos que te informaremos previamente con absoluta transparencia.
- **Principio de minimización de datos:** Solo vamos a solicitar datos estrictamente necesarios en relación con los fines para los que los requerimos. Los mínimos posibles.
- **Principio de limitación del plazo de conservación:** los datos serán mantenidos durante no más tiempo del necesario para los fines del tratamiento, en función a la finalidad, te informaremos del plazo de conservación correspondiente, en el caso de suscripciones, periódicamente revisaremos nuestras listas y eliminaremos aquellos registros inactivos durante un tiempo considerable.

- **Principio de integridad y confidencialidad:** Tus datos serán tratados de tal manera que se garantice una seguridad adecuada de los datos personales y se garantice confidencialidad. Debes saber que tomamos todas las precauciones necesarias para evitar el acceso no autorizado o uso indebido de los datos de nuestros usuarios por parte de terceros.

b) Consentimiento

Los datos personales recabados a través de un formulario son necesarios para atender su solicitud, y por tanto es obligatorio proporcionarlos, ya que, si no se suministraran estos datos considerados necesarios, el COLEGIO VILLA DE ALCORCÓN no podrá gestionar su solicitud o servicio.

Mediante el envío de los formularios entendemos que el usuario presta su consentimiento para que se traten los datos conforme las finalidades previstas en cada uno de los formularios. El COLEGIO VILLA DE ALCORCÓN no comunicará los datos a terceros salvo en los supuestos legalmente establecidos o autorizados por el interesado. El COLEGIO VILLA DE ALCORCÓN comunica a los titulares de los datos su intención de enviarles comunicaciones comerciales por correo electrónico o por cualquier otro medio de comunicación electrónica equivalente. Asimismo, los titulares manifiestan conocer esta intención y prestan su consentimiento expreso para la recepción de las mencionadas comunicaciones. El consentimiento aquí prestado por el Titular para comunicación de datos a terceros tiene carácter revocable en todo momento, sin efectos retroactivos.

2.1. ¿Con qué finalidad tratamos sus datos?

En el COLEGIO VILLA DE ALCORCÓN tratamos los datos que nos facilitan las personas interesadas con el fin de gestionar distintas actividades derivadas de procedimientos específicos realizados dentro del ámbito del COLEGIO VILLA DE ALCORCÓN para la comunicación y gestión, así como el envío de información, matrícula, presupuestos, etc. De esta manera, utilizaremos sus datos para llevar al cabo algunas de las siguientes acciones:

- Envío de la información que nos soliciten mediante los diferentes formularios habilitados en nuestra página web o cualquier otro medio de contacto con nuestra empresa,
  - Consentimiento del interesado (habilitado por el artículo 6.1. RGPD)
  - Consentimiento del interesado (habilitado por el artículo 20 LSSICE)
  - Interés legítimo (habilitado por el artículo 6.1.f RGPD)
- Facilitar tanto a los clientes potenciales como a nuestros clientes, información de productos y servicios de su interés,
  - Consentimiento del interesado (habilitado por el artículo 6.1. RGPD)
  - Consentimiento del interesado (habilitado por el artículo 20 LSSICE)
  - Interés legítimo (habilitado por el artículo 6.1.f RGPD)
- Resolver consultas o sugerencias sobre los servicios prestados por la empresa.
- Facilitar el acceso al área de acceso de usuarios registrador.
- Facilitar y gestión el área de asignatura.
- Enviar información sobre las actividades y eventos organizados por el COLEGIO VILLA DE ALCORCÓN y los servicios prestados.
- Gestión de usuarios en respuesta a sus comentarios.
- Envío de newsletter a colaboradores, clientes o usuarios de nuestra web por cualquier medio incluidos los electrónicos.
- Gestión de relaciones con Colaboradores.
- Gestión de derechos en materia de protección de datos.
- Tramitar las denuncias que se envíen al COLEGIO VILLA DE ALCORCÓN por el canal correspondiente.

No vamos a elaborar perfiles comerciales en base de la información facilitada y en consecuencia tampoco tomaremos decisiones automatizadas sobre Ud. en base a un perfil comercial.

3. LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO

La base legal para el tratamiento de los datos facilitados es la ejecución del servicio o solicitud realizada por el Usuario.

En el supuesto de que sea cliente nuestro, la base legal de tratamiento de los datos de carácter personal será la ejecución del contrato, pues sus datos son necesarios para proceder a suministrarle los productos y/o prestarle los servicios.

El envío de publicidad, incluido por email sobre productos y servicios, está basado en el consentimiento prestado por el Usuario al solicitar los servicios y en el interés legítimo del COLEGIO VILLA DE ALCORCÓN.

El COLEGIO VILLA DE ALCORCÓN informa que únicamente realizará los tratamientos de datos personales para las finalidades de tratamiento basadas en el consentimiento del usuario en el supuesto de que el usuario hubiera consentido dichos tratamientos, a través de los modos de obtención de consentimiento puestos a disposición por el COLEGIO VILLA DE ALCORCÓN.

4. POLÍTICA DE PRIVACIDAD – FORMULARIO DE CONTACTO

EL COLEGIO VILLA DE ALCORCÓN es el responsable del tratamiento de los datos personales del Usuario, por lo que le facilita la siguiente información del tratamiento:

- **¿Qué datos tratamos?**
  En el marco de la prestación de los servicios de solicitud de información únicamente le solicitaremos su nombre completo y correo electrónico.
- **Fin del tratamiento:** atender a las consultas que nos realicen a través de este formulario.
- **Legitimación:** al marcar la casilla de aceptación, estás dando el consentimiento para que tus datos sean tratados conforme a las finalidades de este formulario descritas en esta política de privacidad.
- **Criterios de conservación de los datos**: se conservarán mientras exista un interés mutuo para mantener el fin del tratamiento y cuando ya no sea necesario para tal fin, se suprimirán con medidas de seguridad adecuadas para garantizar la seudonimización de los datos.
- **Destinatarios:** no se cederán a ningún tercero.
- **Derechos que asisten al Usuario:**
  a) Derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento.
  b) Derecho a oponerse y a la portabilidad de los datos personales. Derecho de acceso, rectificación y supresión de sus datos y a la limitación u oposición al su tratamiento.
  c) Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de control si no ha obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos, en este caso, ante la Agencia Española de protección de datos http://www.agpd.es

  Puede ejercer estos derechos mediante el envío de un correo electrónico o de correo postal, acreditando su identidad a:
  - **Dirección postal:** Calle Nueva, 4 (C.P. 28921) Alcorcón de Madrid.
  - **Dirección electrónica:** dpd@villadealcorcon.com

5. POLÍTICA DE PRIVACIDAD – FORMULARIO DE MATRÍCULA DE BACHILLERATO (1º de Infantil hasta 2º de Bachillerato)

EL COLEGIO VILLA DE ALCORCÓN es el responsable del tratamiento de los datos personales del Usuario, por lo que le facilita la siguiente información del tratamiento:

- **¿Qué datos tratamos?**
  En el marco de ejecutar el contrato de matrícula de bachillerato le solicitaremos los siguientes datos según: Datos del alumno/a (apellidos, nombre, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, provincia de nacimiento, país de nacimiento, nacionalidad, DNI, alergias a medicamentos o alimentos; familiares con quien vive el alumno); en caso de necesidad avisar a: contacto, teléfono, correo electrónico (alumno/a), datos del domicilio (calle, número, piso, código postal, localidad). Datos de los padres y/o tutores legales (apellidos, nombre, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, provincia de nacimiento, nacionalidad, DNI, teléfono, correo electrónico, dirección completa); datos académicos; forma de pago (domiciliación en cuenta bancaria).
- **Fin del tratamiento:** atender a la solicitud de matrícula de Bachillerato (1ª y 2ª) consultas que nos realicen a través de este formulario.
- **Legitimación:** al marcar la casilla de aceptación, estás dando el consentimiento para que tus datos sean tratados conforme a las finalidades de este formulario descritas en esta política de privacidad.
- **Criterios de conservación de los datos**: se conservarán mientras exista un interés mutuo para mantener el fin del tratamiento y cuando ya no sea necesario para tal fin, se suprimirán con medidas de seguridad adecuadas para garantizar la seudonimización de los datos.
- **Destinatarios:** no se cederán a ningún tercero.
- **Derechos que asisten al Usuario:**
  d) Derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento.
  e) Derecho a oponerse y a la portabilidad de los datos personales. Derecho de acceso, rectificación y supresión de sus datos y a la limitación u oposición al su tratamiento.
  f) Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de control si no ha obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos, en este caso, ante la Agencia Española de protección de datos http://www.agpd.es

  Puede ejercer estos derechos mediante el envío de un correo electrónico o de correo postal, acreditando su identidad a:
  - **Dirección postal:** Calle Nueva, 4 (C.P. 28921) Alcorcón de Madrid.
  - **Dirección electrónica:** dpd@villadealcorcon.com

6. POLÍTICA DE PRIVACIDAD – REGISTRO DE USUARIO

EL COLEGIO VILLA DE ALCORCÓN es el responsable del tratamiento de los datos personales del Usuario, por lo que le facilita la siguiente información del tratamiento:

- **¿Qué datos tratamos?**
  En el marco de ejecutar el contrato de matrícula de bachillerato le solicitaremos los siguientes datos según: Datos del alumno/a (apellidos, nombre, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, provincia de nacimiento, país de nacimiento, nacionalidad, DNI, alergias a medicamentos o alimentos; familiares con quien vive el alumno); en caso de necesidad avisar a: contacto, teléfono, correo electrónico (alumno/a), datos del domicilio (calle, número, piso, código postal, localidad). Datos de los padres y/o tutores legales (apellidos, nombre, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, provincia de nacimiento, nacionalidad, DNI, teléfono, correo

electrónico, dirección completa); datos académicos; forma de pago (domiciliación en cuenta bancaria).

- **Fin del tratamiento:** atender a la solicitud de registro de usuario, consultas y comunicaciones que nos realicen a través de este formulario.
- **Legitimación:** al marcar la casilla de aceptación, estás dando el consentimiento para que tus datos sean tratados conforme a las finalidades de este formulario descritas en esta política de privacidad.
- **Criterios de conservación de los datos**: se conservarán mientras exista un interés mutuo para mantener el fin del tratamiento y cuando ya no sea necesario para tal fin, se suprimirán con medidas de seguridad adecuadas para garantizar la seudonimización de los datos.
- **Destinatarios:** no se cederán a ningún tercero.
- **Derechos que asisten al Usuario:**
  g) Derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento.
  h) Derecho a oponerse y a la portabilidad de los datos personales. Derecho de acceso, rectificación y supresión de sus datos y a la limitación u oposición al su tratamiento.
  i) Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de control si no ha obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos, en este caso, ante la Agencia Española de protección de datos http://www.agpd.es

  Puede ejercer estos derechos mediante el envío de un correo electrónico o de correo postal, acreditando su identidad a:
  - **Dirección postal:** Calle Nueva, 4 (C.P. 28921) Alcorcón de Madrid.
  - **Dirección electrónica:** dpd@villadealcorcon.com

7. POLÍTICA DE PRIVACIDAD – CANAL DE DENUNCIAS

EL COLEGIO VILLA DE ALCORCÓN es el responsable del tratamiento de los datos personales del Usuario, por lo que le facilita la siguiente información del tratamiento:

- **¿Qué datos tratamos?**
  En el marco de la tramitación de las denuncias que Ud. nos envíe haciendo uso del Formulario incluido en el Canal de Denuncias, le solicitaremos, cuando lo proporcione de manera opcional, los siguientes datos: Nombre y apellidos correo electrónico para mantenerle informado/a y la relación que Ud. mantiene con EL COLEGIO VILLA DE ALCORCÓN. No se le solicitan datos si opta por una comunicación anónima.
- **Fin del tratamiento:** atender a la solicitud de interposición de denuncias. Los datos de las denuncias o investigaciones realizadas por el canal de denuncias serán tratados para la investigación de los hechos denunciados, así como para la prevención de una posible comisión de infracción.
- **Legitimación:** al marcar la casilla de aceptación, estás dando el consentimiento para que tus datos sean tratados conforme a las finalidades de este formulario descritas en esta política de privacidad en el supuesto que no opte por comunicación anónima. De la misma manera, se tratarán los datos en el supuesto que nos los proporcione en base al interés legítimo en prevenir, investigar y controlar las potenciales infracciones.
- **Criterios de conservación de los datos**: se conservarán mientras exista un interés mutuo para mantener el fin del tratamiento y cuando ya no sea necesario para tal fin, se suprimirán con medidas de seguridad adecuadas para garantizar la seudonimización de los datos. Así mismo se conservaran durante el tiempo legalmente exigible ante una infracción por la denuncia interpuesta.
- **Destinatarios:** no se cederán a ningún tercero. De forma excepcional, los datos que se recaben sólo serán comunicados a terceros cuando sea indispensable para la investigación o la sanción de los hechos denunciados, cuando una ley así lo prevea o con el previo

consentimiento de los afectados. De la misma manera y siempre que no sea anónima, la identidad del denunciante se mantendrá confidencial y no será revelada a terceros. Sin embargo, se informa de que podría ser necesario revelar sus datos a las personas involucradas en la instrucción de procesos judiciales posteriores derivados de la correspondiente investigación que se lleve a cabo.

Así mismo les informamos que para mantener criterios de absoluta independencia y dar seguridad a los usuarios que comuniquen una incidencia, el proceso de investigación y el curso de las denuncias serán llevados por la empresa contratada como DPO del Colegio que es Denemax Consulting S.L.

- **Derechos que asisten al Usuario:**
  - j) Derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento.
  - k) Derecho a oponerse y a la portabilidad de los datos personales. Derecho de acceso, rectificación y supresión de sus datos y a la limitación u oposición al su tratamiento.
  - l) Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de control si no ha obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos, en este caso, ante la Agencia Española de protección de datos http://www.agpd.es.
  - m) Derecho al anonimato: El denunciante que presente una denuncia a través del Canal de denuncias podrá mantener el anonimato en torno a su identidad, garantizándose el mismo durante el proceso, siendo opcional para el denunciante incluir datos que permitan su identificación a través del formulario de denuncia habilitado.
  - n) Derecho a recibir información: El denunciante será informado por escrito, una vez analizada la denuncia, si es considerada procedente para ser analizada. Por otro lado, una vez finalizada la investigación, el denunciante deberá ser informado sobre las medidas de seguimiento previstas.
  - o) Derecho a la protección: EL COLEGIO VILLA DE ALCORCÓN proporcionará la debida protección a todas las personas que realicen una denuncia de acuerdo con el presente procedimiento.

  Puede ejercer estos derechos mediante el envío de un correo electrónico o de correo postal, acreditando su identidad a:

  - **Dirección postal:** Calle Nueva, 4 (C.P. 28921) Alcorcón de Madrid.
  - **Dirección electrónica:** dpd@villadealcorcon.com

8. TIEMPO DE CONSERVACIÓN DE LA INFORMACIÓN.

Los datos personales proporcionados por el usuario para la prestación y/o solicitud de un servicio se mantendrán mientras dure la relación comercial o durante los años necesarios para cumplir con las obligaciones legales.

Los datos facilitados por el usuario en formularios o peticiones de información o servicios se mantendrán por un periodo de dos años desde y a partir de la última confirmación de interés realizada por el Usuario o hasta que ejerza sus derechos.

1.1. ¿Qué debe garantizarnos al aportar sus datos de carácter personal?

El usuario garantiza que los datos que aporte son verdaderos, exactos, completos y se encuentran actualizados, siendo responsable de cualquier daño o perjuicio, directo o indirecto, que pudiera ocasionarse como consecuencia del incumplimiento de tal obligación.

En caso de que el usuario aporte datos pertenecientes a un tercero, garantiza que ha informado a dicho tercero de la totalidad de aspectos contenidos en la presente Política de Privacidad y obtenido su consentimiento para facilitarnos sus datos para la finalidad de tratamiento de que se trate. Todo ello, con carácter previo al suministro de datos de un tercero a través de cualquiera de nuestras páginas web.

El COLEGIO VILLA DE ALCORCÓN le informa que, para aportar sus datos personales, de cualquier modo, a través de nuestra página web, debe ser mayor de edad. El usuario que proporciona datos al COLEGIO VILLA DE ALCORCÓN mediante la presente página web declara y garantiza ser mayor de edad, responsabilizándose enteramente de tal declaración.

1.2. ¿Qué derechos poseo sobre los datos personales que he facilitado a COLEGIO VILLA DE ALCORCÓN?

Le recordamos que, en todo momento, puede ejercitar los siguientes derechos sobre sus datos personales:

a) **Acceso**. Tiene derecho a acceder a su información para conocer qué datos personales en concreto estamos tratando.
b) **Rectificación**. En determinadas circunstancias, tiene derecho a rectificar aquellos datos personales inexactos que estuviéramos tratando.
c) **Supresión**. En determinadas circunstancias, tiene derecho a solicitar la supresión de aquellos datos personales que no desee que sigamos tratando.
d) **Oposición**. En determinadas circunstancias, y por motivos relacionados con su situación particular, tiene derecho a oponerse a que tratemos sus datos personales, en cuyo caso los mantendremos bloqueados durante el plazo marcado para atender obligaciones legales.
e) **Limitación del tratamiento**. En determinadas circunstancias, tiene derecho a solicitar la limitación del tratamiento de sus datos a aquellas finalidades concretas que desee.
f) **Portabilidad**. En determinadas circunstancias, tiene derecho a recibir aquellos datos personales que nos hubiera facilitado, en un formato estructurado, de uso común y lectura mecánica, y a que se los transmitamos a otro responsable del tratamiento distinto a COLEGIO VILLA DE ALCORCÓN.

Para ejercer cualquiera de ellos deberá proceder al envío de una comunicación escrita a el COLEGIO VILLA DE ALCORCÓN por correo electrónico o por carta acreditando su identidad.

1.3. ¿Tengo derecho a retirar el consentimiento que he prestado para el tratamiento de mis datos?

Sí, en cualquier momento, puede retirar el consentimiento que nos ha prestado sin que ello afecte a la licitud del tratamiento. Para ello, únicamente tendrá que cursar una comunicación siguiendo cualquiera de los dos métodos descritos en la Política de Privacidad.

a) En la recogida y el tratamiento de los datos de carácter personal se han adoptado las medidas de seguridad adecuadas para evitar la pérdida, el acceso no autorizado o la manipulación de los mismos, de acuerdo con lo establecido en el Real Decreto 1720/2007 de 21 de diciembre.
b) El COLEGIO VILLA DE ALCORCÓN se compromete a proteger la información confidencial a la que tenga acceso.
c) Los datos facilitados por los usuarios no se cederán a terceros, salvo que exista una obligación legal.
d) El COLEGIO VILLA DE ALCORCÓN no empleará en ningún caso los datos de carácter personal que el Usuario ponga a su disposición para prestar servicios distintos a los referidos en el presente documento o, en su caso, para lograr una utilidad propia o distinta a la autorizada por el titular de dichos datos.
e) Le comunicamos que no realizaremos trasferencia internacional de datos.
f) El Usuario certifica que es mayor de 14 años y que por lo tanto posee la capacidad legal necesaria para la prestación del consentimiento en cuanto al tratamiento de sus datos de carácter personal y todo ello, de conformidad con lo establecido en la presente Política de Privacidad.
g) El Usuario puede, en todo momento, ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición o revocación del consentimiento anteriormente otorgado sobre el tratamiento de sus datos personales, enviando a COLEGIO VILLA DE ALCORCÓN carta debidamente firmada a nuestra dirección postal, antes indicada, o por correo electrónico, donde consten claramente sus datos de contacto, acreditando su identidad.
h) Así mismo le informamos que tiene derecho a presentar una reclamación ante la autoridad de control, Agencia Española de Protección de Datos, bien a través de su sede electrónica o en su domicilio en la calle Jorge Juan Nº 6, (28001) de Madrid
i) El Usuario autoriza al tratamiento de los datos personales suministrados, en los términos indicados anteriormente. Para ello es necesario que pulse el botón "Enviar formulario" que se encuentra tras el formulario de recogida de datos.