

PLAN DIGITAL DE CENTRO VILLA DE ALCORCÓN



**Comunidad
de Madrid**

ÍNDICE

1. Contextualización y justificación del Centro.
 - 1.1 Contextualización del plan digital de Centro
 - 1.2 Justificación del plan
2. Punto de partida
 - 2.1 Evaluación Inicial
3. Plan de acción

1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL PLAN

1.1 Contextualización del plan digital de centro

La comunidad educativa del colegio Villa de Alcorcón está comprometida con una formación integral del alumnado, centrada en los valores de la diversidad, la tolerancia, el respeto y la inclusión, fomentando el respeto a los derechos humanos como ideario universal para la convivencia. El centro se compromete con una educación en las lenguas y la valoración del multiculturalismo, fomentando el espíritu crítico y la autonomía para la ciudadanía en un mundo global.

Uno de los objetivos recogidos en el PEC es impulsar el uso responsable de las TIC como herramienta para el desarrollo del conocimiento y para su transmisión.

El claustro está habituado en el uso de la plataforma Escuela360 para la gestión administrativa de los datos del alumno y del profesorado y en las plataformas Google Workspace y Educamadrid para la gestión de aulas virtuales y logística del centro.

Llevamos tres años trabajando oficialmente en la mejora de la CDD (muchos más extraoficialmente) pero tenemos claro que nuestro nivel actual tiene que seguir mejorando.

1.2 Justificación del plan

El Plan de Digitalización recoge las acciones para desarrollar la competencia digital, tanto de nuestro alumnado como del profesorado del mismo, promoviendo la integración de las TIC en los procesos educativos. Este año vamos a hacer especial hincapié en la incorporación de las familias al plan de mejora.

Mediante este plan tenemos como gran objetivo emprender un proceso de transformación del centro y de la práctica docente tal y como establece la *Resolución de 4 de mayo de 2022, de la Dirección General de Evaluación y Cooperación Territorial, por la que se publica el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Educación, sobre la actualización del marco de referencia de la competencia digital docente*.

Con este plan pretendemos:

- Establecer el Plan Digital de Centro como un recurso clave para la planificación de la estrategia digital de nuestro centro.
- Integrar las TIC en el proceso de enseñanza-aprendizaje.
- Revisar las estrategias metodológicas empleadas por el profesorado
- Reconocer el Plan Digital de Centro como un recurso clave para la planificación de la estrategia digital de una organización educativa.
- Transformar el centro educativo en una organización que aprende, siendo sólo posible si es una organización digitalmente competente.
- Favorecer el desarrollo profesional del profesorado para la integración de nuevos modelos de enseñanza-aprendizaje, de evaluación y de gestión interna.

2. PUNTO DE PARTIDA
2.1 Evaluación inicial del centro
Liderazgo
Una de las líneas de actuación del equipo directivo es promover un estilo de liderazgo que entienda el centro como un sistema de círculos concéntricos para la toma de decisiones, donde el diálogo sea la base para el logro de objetivos.
Colaboración e interconexiones
El centro no participa este curso en ningún proyecto en colaboración con otras instituciones.
Infraestructuras y equipos
Disponemos de red wifi en todo el centro y conexión cableada en todas las aulas. El centro cuenta con 2 aulas de informática y todas las aulas del centro están dotadas con una PDI y un ordenador.
Desarrollo profesional
El centro impulsa la formación del profesorado en distintas áreas para mejorar en su competencia profesional.
Pedagogía: apoyos y recursos
Muchos profesores hacen uso de las herramientas digitales, empleando éstas para el desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje. El número se ha incrementado mucho últimamente, especialmente en el último año.
Evaluación
En el centro predomina el uso de procedimientos basados en la evaluación presencial y en papel.
Competencias del alumnado
La competencia digital del alumnado es moderada. La situación socioeconómica y cultural del alumnado es variada.
Familias e interacción con el Centro
Las familias están acostumbradas a interactuar con el centro a través de la app Escuela360 familias.
Web y redes sociales
La web del centro está actualizada y la información es fácil de encontrar. Hay un equipo de profesores en el centro que publica de manera periódica novedades en Redes Sociales.

3. PLAN DE ACCIÓN

CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.

A. LIDERAZGO

Objetivo estratégico: Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.

Objetivo específico: Nombrar al coordinador TIC del centro.

Actuación 1: Identificar al profesorado que puede cumplir esa función.

Responsables: Directores	Recursos: --	Temporalización: 1ª semana de septiembre
--------------------------	--------------	--

Indicador de logro: - Tener al menos un candidato para la función.

Actuación 2: Informar al profesor que va a cumplir esa función.

Responsables: Directores	Recursos: --	Temporalización: 1ª semana de septiembre
--------------------------	--------------	--

Indicador de logro: - Lograr un acuerdo satisfactorio con la persona en cuestión.

Actuación 3: Informar en el Claustro de comienzo de curso.

Responsables: Directores	Recursos: --	Temporalización: 1ª semana de septiembre
--------------------------	--------------	--

Indicador de logro: - Todo el personal docente del centro está al tanto de quién es el responsable y cuáles van a ser sus funciones.

Objetivo específico: Renovar la comisión coordinador TIC del centro

Actuación 1: Informar en el Claustro de comienzo de curso acerca de la renovación de la comisión coordinador TIC.

Responsables: Directores	Recursos: -	Temporalización: 1ª quincena de octubre
--------------------------	-------------	---

Indicador de logro: Todo el personal docente del centro está al tanto de quienes forman el equipo y cuáles van a ser sus funciones.

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS		
Objetivo estratégico: Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura.		
Objetivo específico: Mantener y mejorar el protocolo de mantenimiento TIC implementado el curso anterior.		
Actuación 1: Valorar las fortalezas y debilidades del protocolo creado el curso anterior.		
Responsable: Coordinador TIC	Recursos: Herramientas Google	Temporalización: 1 ^{er} trimestre
Indicador de logro: Tiempo de resolución de incidencias reducido en al menos un 20% respecto a los años en los que no estuvo vigente.		
Actuación 2: Establecer mejoras si fuera necesario en el protocolo de gestión de incidencias TIC del centro.		
Responsable: Coordinador TIC	Recursos: Herramientas Google	Temporalización: 1 ^{er} trimestre
Indicador de logro: Las mejoras de la herramienta online creadas son implementadas.		
Actuación 3: Informar al claustro sobre las actualizaciones de forma fehaciente.		
Responsable: Coordinador TIC	Recursos: Correo electrónico, canal de Whatsapp.	Temporalización: 1 ^{er} trimestre
Indicador de logro: El 100% de los usuarios son informados de las actualizaciones.		
Objetivo específico: Crear un nuevo proceso online para gestionar las aulas de uso común del colegio.		
Actuación 1: Buscar una herramienta informática adecuada. Configurar e implementar la herramienta.		
Responsable: Coordinador TIC	Recursos: Coordinador TIC	Temporalización: 1 ^{er} trimestre
Indicador de logro: Se encuentra una herramienta sencilla de manejar y gratuita si es posible. Se configura y adapta a nuestras necesidades.		
Actuación 2: Informar al personal del centro y adiestrarle en el uso de la herramienta.		
Responsable: Coordinador TIC	Recursos: Aplicaciones de comunicaciones del centro.	Temporalización: 1 ^{er} – 2 ^o Trimestre
Indicador de logro: La herramienta es útil y adecuada al nivel de competencia del personal del centro. Todos saben manejarla.		

D. DESARROLLO PROFESIONAL

Objetivo estratégico: Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

Objetivo específico: Con apoyo de los recursos proporcionados por la C. de Madrid organizar al menos una formación a lo largo del curso.

Actuación 1: Coordinar con nuevas posibilidades de formación, dada la cancelación de la del año pasado.

Responsable: Coordinador TIC	Recursos: Coordinador TIC, Dirección y ATD.	Temporalización: 1 ^{er} Trimestre
------------------------------	---	--

Indicador de logro: Conseguir un curso adecuado, parecido a lo planificado el curso pasado.

Actuación 2: Revisar las cuentas de Educamadrid del personal, crear las de los miembros nuevos

Responsable: Coordinador TIC	Recursos: Aplicaciones de comunicaciones del centro.	Temporalización: 1 ^{er} Trimestre
------------------------------	--	--

Indicador de logro: Todos los profesores tienen actualizadas sus credenciales de EducaMadrid para poder inscribirse al curso en cuestión.

Actuación 3: Informar al claustro sobre la formación para poder llevarla a cabo.

Responsable: Coordinador TIC	Recursos: Moodle EducaMadrid.	Temporalización: 2 ^o - 3 ^{er} Trimestre
------------------------------	-------------------------------	---

Indicador de logro: La valoración media del curso supera el 75% (3 sobre 4)

E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

Objetivo estratégico: Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

Objetivo específico: Continuar lo empezado el pasado curso con la formación en aulas virtuales y aplicaciones educativas.

Actuación 1: Mejorar el aula virtual creada hace dos cursos con profesores del centro y ampliarla para que la usen más personas.

Responsable: Coordinador TIC	Recursos: Aula virtual de la plataforma Google Workshop	Temporalización: Noviembre
------------------------------	---	----------------------------

Indicador de logro: Se reinicia la actividad de la app y se incluyen al menos cinco profesores nuevos como alumnos del aula.

Actuación 2: Formar a los alumnos en el uso de acceso al aula virtual y tipos de actividades y recursos.

Responsable: Claustro de profesores	Recursos: Cuentas de usuario especiales para alumnos.	Temporalización: Primer trimestre.
-------------------------------------	---	------------------------------------

Indicador de logro: Más del 60% de los alumnos del centro tiene cuenta de usuario y accede con ella a, al menos, un aula virtual.

Actuación 3: Incentivar al profesorado para que use activamente las aulas virtuales como medio de comunicación con los alumnos. Proponer actividades usando esta tecnología.

Responsable: Coordinador TIC	Recursos: Google Classroom y apps de terceros.	Temporalización: Todo el curso.
------------------------------	--	---------------------------------

Indicador de logro: Un 30% de los alumnos recibe actividades y materiales a través de aulas virtuales.

Actuación 4: Incentivar al profesorado para que integre las aulas virtuales en su método de evaluación y calificación.

Responsable: Coordinador TIC	Recursos: Google Classroom y apps de terceros.	Temporalización: Todo el curso.
------------------------------	--	---------------------------------

Indicador de logro: Un 15% de los alumnos realiza actividades a través de aulas virtuales que serán valoradas para sus calificaciones.

F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA		
Objetivo estratégico: Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.		
Objetivo específico: Fomentar el uso de las TIC en el aula. Incorporar actividades en pequeños grupos que fomenten la colaboración del alumnado.		
Actuación 1: Promover actividades o proyectos de centro o ciclo que incluyan el uso de las TIC en el aula.		
Responsable: Coordinador TIC	Recursos: PDIs y aulas virtuales.	Temporalización: Todo el curso
Indicador de logro: Un 20% del alumnado realiza actividades en el aula con recursos tecnológicos.		
Actuación 2: Incluir en las actividades formativas del centro un módulo formativo sobre metodologías de aprendizaje colaborativo/cooperativo		
Responsable: Coordinador TIC	Recursos: Recursos EducaMadrid	Temporalización: Todo el curso
Indicador de logro: Al menos el 50% de los profesores del centro recibe formación al respecto.		

H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO		
Objetivo estratégico: Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.		
Objetivo específico: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado.		
Actuación 1: Solicitar al TIC la creación de usuarios corporativos de alumno para la plataforma Google Workspace usando el protocolo establecido.		
Responsables: Claustro de profesores	Recursos: Formulario de solicitud	Temporalización: Primer trimestre.
Indicador de logro: El 50% de los alumnos del centro tienen un usuario @villadealcorcon.com		
Actuación 2: Usar medios digitales para comunicarse con los alumnos. Netiqueta.		
Responsable: Claustro de profesores	Recursos: Correo electrónico/Google Classroom.	Temporalización: Todo el curso.
Indicador de logro: El 50% de los alumnos ha recibido información relativa a su formación por medios digitales y conoce las normas relativas a la netiqueta.		
Actuación 3: Mejorar la competencia digital del alumno en el uso de sus cuentas de usuario. Uso de ordenadores públicos.		
Responsable: Claustro de profesores	Recursos: Ordenadores de las aulas de informática	Temporalización: Todo el curso.
Indicador de logro: El 75% de los alumnos cierra sesión tras usar los equipos. (Se propone medirlo al final de curso)		

MF. MÓDULO FAMILIAS		
Objetivo estratégico: Hacer partícipes a las familias del Plan Digital de Centro.		
Objetivo específico: Revisar y actualizar el protocolo de comunicación digital con las familias ya existente.		
Actuación 1: Revisar el protocolo de comunicación digital con las familias recogiendo todas las aportaciones de los docentes.		
Responsable: Dirección y Coordinador TIC	Recursos: Reuniones de inicio de curso.	Temporalización: Septiembre
Indicador de logro: Todo el equipo docente y dirección están de acuerdo con las vías a utilizar.		
Actuación 2: Incentivar al profesorado a usar los medios acordados para la comunicación digital con las familias. Parte 1: App Escuela 360.		
Responsable: Dirección y Coordinador TIC	Recursos: App Escuela 360.	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro: El 100% de los profesores usa de forma intensiva la app para comunicarse con los padres.		
Actuación 3: Incentivar al profesorado a usar los medios acordados para la comunicación digital con las familias. Parte 2: Google Classroom.		
Responsable: Coordinador TIC	Recursos: App Escuela 360 y Google Classroom.	Temporalización: Todo el curso.
Indicador de logro: El 10% de los profesores incluye a los tutores de los alumnos en sus aulas virtuales usando un procedimiento seguro.		
Actuación 4: Incentivar a las familias al uso de las plataformas digitales del centro. App Escuela 360 y Google Classroom		
Responsable: Coordinador TIC	Recursos: App Escuela 360 y Google Workspace.	Temporalización: Todo el curso.
Indicador de logro: El 60% de las familias se comunica de forma eficaz con el centro usando al menos una plataforma digital.		

MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN		
Objetivo estratégico: Mejorar y consolidar el posicionamiento y valoración del centro en su entorno más cercano.		
Objetivo específico: Mantener actualizadas la web y las redes sociales del centro con enlaces funcionales		
Actuación 1: Mantener actualizada la web del centro.		
Responsable: TIC	Recursos: www.villadealcorcon.com	Temporalización: Todo el curso
Indicadores de logro: Al menos 2 publicaciones mensuales de promedio. Menos de un 5% de enlaces no funcionales		
Actuación 2: Actualizar y publicar novedades de una forma regular en redes.		
Responsables: Profesores encargados de redes sociales.	Recursos: Redes del centro.	Temporalización: Todo el curso.
Indicador de logro: Al menos 3 publicaciones mensuales de promedio en cada red social (Facebook, Instagram y Twitter)		
Actuación 3: Publicar fotografías de los eventos que se realizan en el centro de forma regular en las galerías de la web del centro.		
Responsables: Profesores encargados de redes sociales.	Recursos: Formulario de solicitud y envío de fotos.	Temporalización: Todo el curso.
Indicador de logro: Al menos 2 galerías publicadas de media por trimestre.		
Objetivo específico: Compartir en las redes sociales información relacionada con aspectos educativos innovadores que se realicen en el centro.		
Actuación 1: Difundir a través de la web del centro y redes sociales las innovaciones educativas que se realicen en el colegio.		
Responsable: Profesores y TIC.	Recursos: Formulario de solicitud de publicación.	Temporalización: Segunda mitad del curso.
Indicador de logro: Al menos 3 publicaciones sobre innovaciones educativas del centro en web y redes sociales.		

CE4.0_M Programa Código Escuela 4.0_Madrid

1. Justificación del Programa

En este curso escolar 2024/2025 se ha iniciado un nuevo programa denominado Código Escuela 4.0_Madrid, que tendrá una duración de dos cursos escolares. Una iniciativa diseñada para mejorar las competencias digitales del alumnado, asegurar que los profesores estén bien equipados para enseñar estas habilidades, impulsando un proceso de enseñanza y aprendizaje más interactivo, autónomo y motivador.

Los objetivos del Programa son:

1. Mejorar las competencias digitales del alumnado, especialmente las referidas al pensamiento computacional y a la programación.
2. Implementar competencias digitales en el aula, a través de la formación del profesorado, de su acompañamiento y de la elaboración de recursos educativos digitales.
3. Dotar al centro educativo del equipamiento necesario para desarrollar las competencias digitales del alumnado.

Durante todo este proceso, el centro educativo contará con el apoyo de un **Mentor de Robótica**, quien ayudará a organizar, acompañar y formar al equipo docente para el mejor desarrollo de este Programa. El claustro de profesores trabajará de forma coordinada y tomará decisiones de forma consensuada para implantar/impulsar/asentar los contenidos de robótica y tecnología en el proceso de enseñanza y aprendizaje, enriqueciendo las competencias de nuestros alumnos.

En el caso de los centros educativos que imparten Educación Secundaria Obligatoria de titularidad pública, durante todo este proceso, contarán con la figura del **Coordinador de Robótica** que ayudará a implantar y a desarrollar este Programa, impulsando la competencia digital de nuestros alumnos.

2. Diagnóstico inicial

2.1 Estado del centro educativo

Ed. Infantil – 1

Ed. Primaria – 1

Ed. Secundaria (todas las optativas) - 2

2.2. Recursos de Robótica y Tecnología disponibles en el centro actualmente

5 – Placas de Arduino

4 - Kits de robótica BQ

2.3 Dotación recibida por parte del Programa Código Escuela 4.0_Madrid

En espera